



# LES P'TITES CANAILLES & LES FILOUS

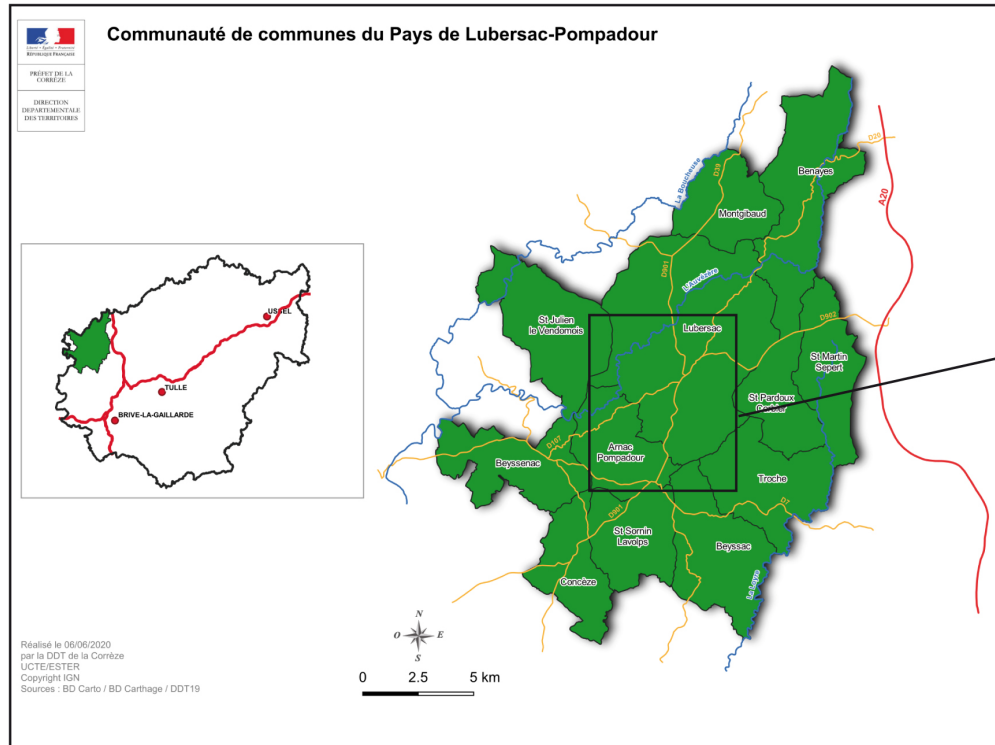
## Accueils de Loisirs Sans Hébergement de la Communauté de communes du Pays de Lubersac Pompadour

# PROJET PEDAGOGIQUE

Année scolaire 2024-2025



# SITUATION GENERALE



12 communes réunies en 2017



2 ALSH placés sous une direction commune en 2020

# A CHACUN SES MISSIONS

## Communauté de communes

Définit la politique Enfance-Jeunesse (Projet Educatif)

Gère les personnels et structures de l'ALSH

### Directeur.trice

Collabore au projet éducatif local  
 Conçoit et pilote le projet pédagogique  
 Gère l'accueil  
 Assure les tâches administratives

### Adjoint.e

Assure, en délégation de la direction, le bon fonctionnement de son site d'accueil

- > en tant qu'assistant sanitaire
- > pour encadrer l'équipe d'animation
- > pour faire vivre le projet pédagogique
- > en assurant certaines tâches administratives

### Equipe d'animateur.trices

Garantit la sécurité morale, physique et affective des enfants

Met en oeuvre le projet pédagogique

Participe au bon fonctionnement de l'ALSH

Assure l'hygiène des locaux

Les équipes	Adjointe	Animateurs	Service de cantine	Agent technique
Les Filous	titulaire du BAFA	4 à 6	1 cuisinière	1
Les Ptites canailles	titulaire du BAFA	4 à 5	1 cuisinière + 1 économe	

# UNE JOURNEE TYPE

Mercredis et vacances scolaires

Les Filous

Les Ptites canailles

7h30	ouverture aux parents temps d'échanges avec les familles et de relais pour faire le lien avec l'enfant	7h
	jeux en autonomie + goûter goûter amené par les enfants	
9h45	Temps d'échanges matinal temps d'expression des enfants et présentation de la journée	9h30
	Temps d'animation collective	
	Intermède rangement, retour au calme, mise en route pour le repas	
12h	Repas pris avec les animateurs.trices	12h
	Intermède mise en route de la sieste / du temps calme	
13h30	3-5 ans : sieste avec réveil échelonné jusqu'à 15h30	13h30
14h30	6-12 ans : temps calme coin repos, lecture, activités graphiques...	14h30
	Temps d'animation collective	
	Intermède rangement, bilan de la journée	
16 h	Goûter fourni par l'ALSH	16h
16h30	L'heure des parents temps d'information (sur la journée, sur les activités du lendemain...)	16h30
18h30	Jeux en autonomie	19h



# L'ACCUEIL PERISCOLAIRE



## ALSH Les Filous

## ALSH Les ptites canailles

M  
A  
T  
I  
N

### 7h30 : ouverture

accueil des familles dans la grande salle -> pointages  
temps de jeux autonomes

### 8h35 : mise en route pour la classe

-> les 4 ans et + sont amenés dans la cour de l'école  
-> les enfants de PS sont amenés dans leur classe  
8h45-9h : petit nettoyage des locaux / linge

### 16h : préparatifs pour l'accueil

- préparation du goûter  
- installation des salles

### 16h15-16h35 : prise en charge des enfants

-> de PS dans le hall  
1 animateur.trice les accompagne  
(porte-manteaux, lavage des mains, installation dans la salle)  
1 animateur.trice surveille le passage aux toilettes  
-> Pointage des enfants présents / goûter  
-> de MS et plus :  
1 animateur.trice les accueille dans la cour de l'école  
en 1 : enfants des classes de Saint-Sornin  
en 2 : enfants des classes de Beyssac (arrivés en bus)  
1 animateur.trice surveille le passage aux toilettes  
-> Pointage des enfants présents / goûter

Après le goûter : jeux autonomes / activités  
17h30 : étude surveillée pour les enfants qui le souhaitent

18h15 : début du ménage (une salle - vaisselle - poubelles)  
rangement des jeux et jouets

### 18h30 : fermeture de l'accueil

18h30-18h45 : fin du ménage des locaux

M  
A  
T  
I  
N

### 7h00 : ouverture

accueil des familles par 1 animateur.trice dans le hall  
accueil des enfants dans les salles -> pointages  
temps de jeux autonomes

### 8h15 : mise en route pour la classe

vérification des pointages dans le hall  
-> les enfants sont conduits dans leurs classes respectives  
(1 animateur.trice pour les enfants de PS,  
2 animateurs.trices pour les 4 ans et +)  
8h25-9h : rangement / petit nettoyage des locaux / linge

### 16h15 : préparatifs pour l'accueil

- aller chercher le goûter à la cantine scolaire  
- installation des salles

### 16h30-16h45 : prise en charge des enfants

-> de MS et plus : dans la cour de l'école primaire  
-> de PS dans leur classe  
-> installation dans les salles respectives  
porte-manteaux, lavage des mains, passage aux toilettes

### 16h45-17h15 : goûter

-> Pointage des enfants présents

Après le goûter : jeux autonomes / activités / étude surveillée

17h45 : début du ménage

18h45-19h : fin du ménage / rangement

### 19h : fermeture de l'accueil

S  
O  
I  
R

Permanence administrative sur les temps d'accueil :  
assurée par l'adjoint.e de direction ou le/la directeur.trice

# Charte de bon fonctionnement

Garantir la sécurité physique, morale et affective des enfants

## Garantir la sécurité physique des enfants

### > Surveillance active des enfants

Dans les locaux : ne pas laisser les enfants sans surveillance, où que ce soit ; veiller aux pointages (à l'arrivée et au départ) ; tout départ non prévu est signalé au responsable qui prendra toutes les mesures adéquates ;

Pendant les repas : un animateur au moins par table/groupe d'enfants ;

En sortie : répartir les enfants en petits groupes / compter régulièrement les enfants / s'assurer du respect de la réglementation selon le lieu et type de sortie (transport en bus, baignade, activités sportives...) ;

### > Equipement adapté

- Utiliser un matériel d'activité adapté pour éviter les blessures ;
- Rangement du centre pour éviter les chutes d'objets ;
- Rangement du matériel de nettoyage (non accessible aux enfants).

*Ne pas utiliser son téléphone portable pour des occupations personnelles pendant les temps de présence des enfants*

## Garantir la sécurité morale des enfants

### > Respect de l'individu

- Respecter l'intimité de l'enfant : avoir son consentement pour le changer ou l'aider aux WC ; séparer les filles et les garçons selon les circonstances (changement pour la piscine, déguisements...) ;
- Veiller aux PAI / régimes alimentaires spéciaux.

### > Respect du collectif

Etablir avec les enfants des « règles de vie » et veiller à leur application.

*L'animateur.trice. est un modèle pour les enfants : il doit donc, dans ses actions, ses paroles, son comportement, donner l'exemple de ce qu'il attend des enfants.*

## Garantir la sécurité affective des enfants

### > Elaborer un environnement de confiance

- Assurer le lien avec les parents (à l'arrivée et au départ) ;
- Prendre part personnellement aux jeux des enfants ;
- Mettre en place des repères (visuels, sonores...) ;
- Etre à l'écoute : ne pas obliger mais plutôt motiver / accompagner les émotions de l'enfant / plutôt que juger, essayer de comprendre ;
- Respecter les PAI / régimes alimentaires spéciaux.

### > « Prévenir plutôt que guérir »

- Signaler les comportements extrêmes, situations étranges (à noter dans le carnet de liaison) ;
- Installer un coin « refuge » pour les enfants ayant besoin de s'isoler.

**Gérer les conflits**  
**= éviter les attaques**  
**- physiques** – violences corporelles -,  
**- morales** – insultes -,  
**- affectives** – vexations, humiliations, calomnies...

# LES OBJECTIFS PEDAGOGIQUES



Accueil de tous les enfants, sans discrimination aucune.

Pour les enfants en situation de handicap, un accompagnement spécifique est mis en place.

## LES PROJETS D'ANIMATION

# ATELIERS D'ANTAN

ON QUESTIONNE :

*L'égalité filles - garçons*

Animatrice référente : Elisabeth RIVASSOUX (BAFA) – Les Ptites canailles

Objectif général	Objectifs opérationnels	Moyens	Evaluation
<p>Initier les enfants aux savoir-faire d'autrefois</p> <p>**</p> <p>Groupe des 6-12 ans</p> <p>**</p> <p>Mercredis Et vacances d'automne</p>	<p>Initier les enfants à la couture</p> <p>***</p> <p>Partenariats : &gt; Couturière &gt; Association Les Fils d'argent (Lubersac)</p>	Réaliser un book de couture (test sur les matières et les points de couture) avec personnalisation individuelle	<p>Organisation des séances Combien d'enfants ont réalisé : le livret / les chaussons ?</p> <p>Bilan des enfants : niveau de difficulté des activités, activité préférée, pourquoi ?</p> <p>Bilan de l'animatrice : difficultés rencontrées, interactions, égalité filles-garçons...</p>
		Réaliser une paire de chaussons pour l'hiver	
	Faire découvrir des jeux traditionnels	Jeux de billes	<p>Mise en pratique des jeux : nombre d'enfants, nombre de séances, contexte</p> <p>Bilan des enfants : jeu préféré, pourquoi ?</p> <p>Bilan de l'animatrice : appropriation des jeux par les enfants, égalité filles-garçons...</p>
		Jeux de marelle	
		Corde à sauter et élastique	
		Jeux de cours qui bougent	
	à définir en fonction des envies des enfants		



# REGIONS DE FRANCE

ON QUESTIONNE :

*l'identité*

Animatrice référente : Valérie DUGENET (BAFA) - Les Ptites canailles

Objectif général	Objectifs opérationnels	Moyens	Evaluation
<p>Sensibiliser les enfants à la richesse des régions françaises</p> <p>***</p> <p>Groupe des 6-12 ans</p> <p>***</p> <p>Petites vacances</p>	<p>Découvrir le Limousin</p> <p>***</p> <p>Partenariats :</p> <p>&gt; Médiathèque de Lubersac</p> <p>&gt; Grands-pères et grands-mères...</p>	<p>Réaliser un « blason » (carte d'identité) du Limousin</p>	<p>Nombre d'enfants ayant participé.</p> <p>Quelles recherches ont effectué les enfants ?</p> <p>Quelle production en ont-ils tirée ?</p> <p>Bilan des enfants : intérêt porté à l'activité ; investissement personnel.</p> <p>Bilan de l'animatrice : gestion du groupe, travail en coopération avec les enfants.</p>
		<p>Découvrir des recettes traditionnelles limousines</p> <p>En lien avec : On passe à table</p>	<p>Nombre d'enfants ayant participé.</p> <p>Recettes réalisées et/ou découvertes.</p> <p>Bilan des enfants : niveau de difficulté des activités, activité préférée, pourquoi ?</p> <p>Bilan de l'animatrice : difficultés rencontrées, apports des intervenants extérieurs, valorisation des productions</p>
	<p>Autre région à définir avec les enfants</p>		

# LES SAISONS EN PARTAGE

ON QUESTIONNE :

*Les droits des enfants*

**Animateurs référents :** Caroline PAROT (BAFA) & Elias NAIB-ROBERT (BAFA) – Les Filous

Objectif général	Objectifs opérationnels	Moyens	Evaluation
<p>S'ouvrir à une culture différente : le Maroc</p> <p>**</p> <p>Groupes des 3-6 ans et 6-12 ans</p> <p>***</p> <p>Mercredis</p>	<p>Découverte du Maroc</p> <p>***</p> <p>Partenariats :</p> <p>&gt; Médiathèque de Pompadour</p> <p>&gt; Intervenant extérieur originaire du Maroc</p>	<p>Se familiariser avec la géographie du Maroc (réalisation de cartes)</p>	<p>Quelle participation des 3-6 ans // 6-12 ans ?</p> <p>Modalités de réalisation des cartes.</p> <p>Quels ont été les thèmes abordés (maisons, école, fêtes, repas...) ?</p>
		<p>Etre enfant au Maroc</p>	<p>Bilan des enfants : quizz avant et après l'activité</p> <p>Bilan des animateurs: difficultés rencontrées, interactions...</p>
	<p>Connaissance de l'Orange bleue (orphelinat – Marrakech)</p>	<p>C'est quoi un orphelinat ?</p>	<p>Intérêt des enfants pour ce sujet</p>
		<p>Découverte de l'Orange bleue (lieu, structure, enfants...)</p>	<p>Quelles activités ont été réalisées</p> <p>Et avec quels groupes d'enfants ?</p> <p>Les enfants ont-ils eu des demandes d'informations complémentaires ?</p>

	<p>Echanger pour mieux se connaître</p> <p>***</p> <p>Partenariats EHPAD de Pompadour</p>	<p>Créations artistiques</p> <p>Jeux</p> <p>Cuisine traditionnelle</p>	<p>Quels ont été :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- les créations effectuées et échangées</li> <li>- les jeux pratiqués</li> <li>- les recettes réalisées ?</li> </ul> <p>Bilan des anims. :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- difficultés de mise en œuvre</li> <li>- interactions des enfants avec les partenaires</li> <li>- suites envisagées au projet.</li> </ul>
		<p>Témoignages de personnes âgées sur leur enfance en Limousin</p> <p>En lien avec : Régions de France</p>	

**Valorisation du projet envisagée :**

Exposition au Centre Culturel La Conserverie

Exposition pour le téléthon avec vente de desserts marocains

# ON PASSE A TABLE

ON QUESTIONNE :

*la santé des enfants*

**Animatrice référente :** Maëva VERON - Les Ptites canailles  
& Bernadette COUTURE (cantinière – Les Filous)

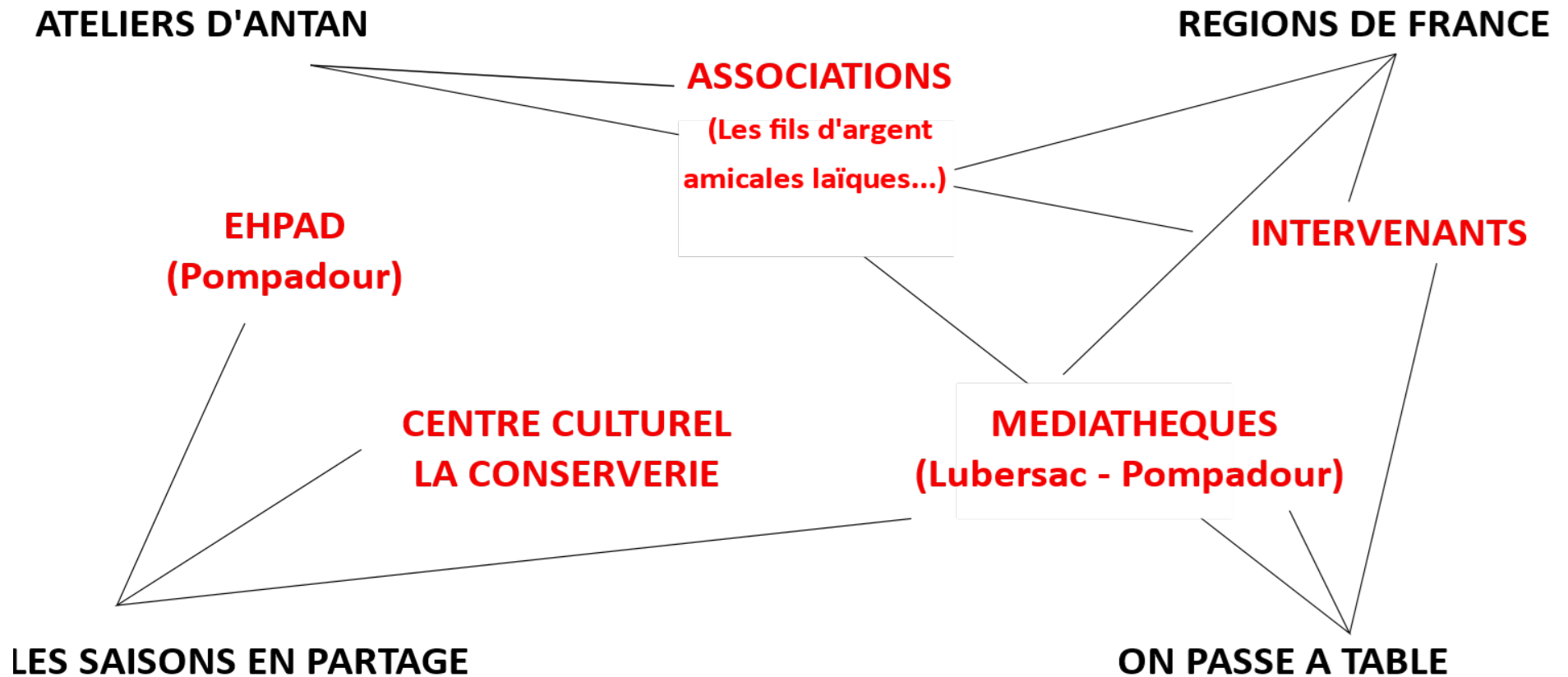
Objectif général	Objectifs opérationnels	Moyens	Evaluation
<p>Sensibiliser les enfants au « bien manger »</p> <p>***</p> <p>Groupes des 3-6 ans &amp; des 6-12 ans</p> <p>***</p>	<p>Faire comprendre la saisonnalité et la territorialité des denrées alimentaires</p> <p>***</p> <p>Partenariats &amp; intervenants :</p> <p>&gt; Médiathèque de Lubersac &gt; Nutritionniste &gt; Grands-pères et grands-mères</p>	<p>Réaliser un calendrier de recettes traditionnelles</p> <p>En lien avec : Les saisons en partage</p>	<p>Nombre d'enfants ayant participé. Quelles recherches ont effectué les enfants ? Ont-ils pu participer à la mise en forme du calendrier ?</p> <p>Bilan des enfants : - intérêt porté à l'activité ; - quelle partie de l'activité ont-ils préférée ?</p> <p>Bilan de l'animatrice : difficultés rencontrées, implication des enfants dans la communication / valorisation du calendrier</p>
<p>Mercredis &amp; Petites vacances</p>	<p>Faire réfléchir sur l'alimentation :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- équilibre des repas</li> <li>- qualité des produits consommés</li> <li>- gaspillage alimentaire</li> </ul>	<p>Animations par la cantinière sur les temps de repas (quizz, jeux....)</p>	<p>Recensement des activités proposées Ont-elles bien / moyennement / mal fonctionné ?</p> <p>Bilan des enfants : questionnaire / débats sur les notions envisagées ; évolution dans leur choix alimentaires</p> <p>Bilan de l'animatrice : difficultés rencontrées, évolution dans ses pratiques</p>

**Valorisation du projet envisagée :** édition et vente du calendrier.

*Projet s'insérant dans le projet NUTRITION SPORT SANTE porté par la communauté de communes du pays de Lubersac Pompadour*

# LES ALSH DANS LE TERRITOIRE

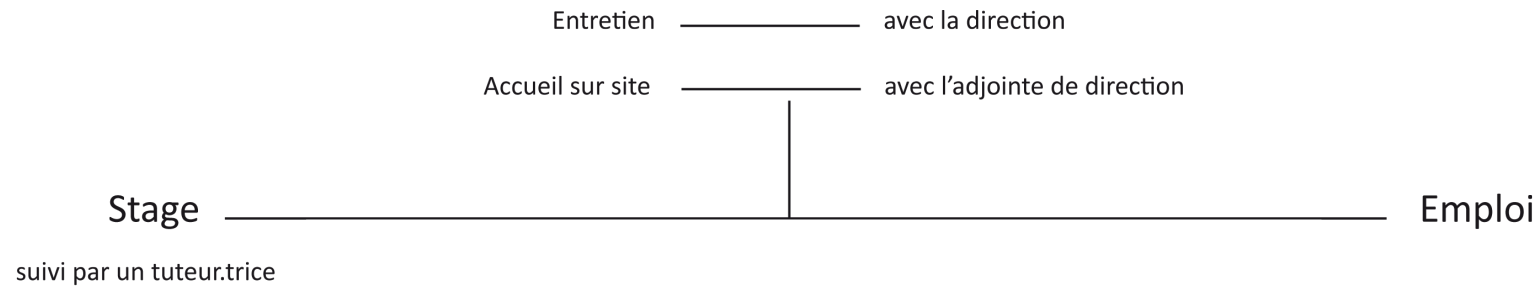
## LES PROJETS D'ANIMATION : INTERACTIONS & PARTENARIATS



..... Structures, acteurs du territoire

..... Projets d'animation des ALSH

# INTEGRER L'EQUIPE



**BAFA**

14 jours

points d'étape  
1 fois / semaine

grille de suivi

avis de stage

**Bac / CAP  
Services aux  
personnes**

1 à 3 semaines

points d'étape  
1 fois / semaine

avis au dossier

**Bac Pro  
Animation**

longue durée

points d'étape  
réguliers

+

échanges avec  
le.la maître de stage

sur les temps périscolaires et/ou extrascolaires

tous les 15 jours \_\_\_\_\_ réunion de site  
informations  
fonctionnement  
etc.

avant les vacances \_\_\_\_\_ réunion de préparation

pendant les vacances \_\_\_\_\_ réunion d'ajustement

après les vacances \_\_\_\_\_ réunion bilan

# LE CLUB ADOS

**social**

**Où ?** *Au Moulin des Jeunes et à La Conserverie*  
à Saint-Sornin Lavolps à Lubersac

**Quand ?** *Pendant les vacances et les mercredis après-midis*

**Pourquoi ?**

échanger

*Un espace de convivialité*

dialoguer

**sportif**

se retrouver

partager

*Un espace d'expérimentation*

pour rendre les jeunes acteurs de leurs vacances

pour mettre en place et vivre ensemble des projets

*Un espace de découvertes* de soi-même

**culturel**

d'ici et d'ailleurs du développement durable

de la différence